



Levanger kommune
Levangken tjielte

FUNKSJONSBESKRIVELSE AUGUST 2026

PERSONALBASE OG DAGAKTIVITETSAREAL PÅ LEIRA

Hva som skal bygges

Levanger kommune skal bygge personalbase og dagaktivitetsarealer i samme bygg på kommunens tomteområde på Leira.

Bygget skal fylle to funksjoner:

1. Være **personalbase** for ansatte som yter tjenester til personer med funksjonsvariasjon.
Tjenestene ytes til innbyggere i omsorgsboliger på samme område (Okkenhaugsvegen 20 A, B og C og framtidige omsorgsboliger på Leira), i andre omsorgsboliger eller private boliger i kommunen.
Personalbasen skal tilby lokaler både for ansatte som yter tjenestene og administrative ressurser.
2. Tilby arealer for **dagaktivitetstilbud** til beboere på området som ikke har annet arbeids- eller aktivitetstilbud.

Mål for bygget

Målet for bygget med personalbase og dagaktivitetsarealer er

- å ivareta aktuelle innbyggers individuelle behov for hensiktsmessige tjenester der de bor
- å bidra til gode liv med meningsfulle dagaktiviteter for aktuelle innbyggere
- å være samlingspunkt og sted for ulike aktiviteter for beboerne på området på ettermiddags- og kveldstid og i helgene, når arealene ikke er i bruk til dagaktiviteter
- å bidra til et godt og sterkt fagmiljø og arbeidsmiljø for ansatte og ledere slik at tjenesten kan rekruttere, utvikle og beholde personer med rett kompetanse og i tilstrekkelig antall for å ivareta forsvarlig og god tjenestedrift i lang tid framover.

Innhold og funksjon

Bygget skal bygges i to etasjer. Nedenfor beskrives hvordan arealene bør fordeles for å legge til rette for skjermede arbeidsforhold og samarbeid for ansatte, og for aktiviteter for aktuelle innbyggere.

Første etasje – hovedfokus på aktivitet

- Etasjen skal fortrinnsvis ha én hovedinngang som ønsker velkommen til bygget.
- Areal for dagaktiviteter med nødvendige fasiliteter
- Utomhusareal tilknyttet dagaktivitetsfunksjonen
- Møterom primært for møter med personer utenfra, f.eks. beboere eller pårørende
- Personalareal for personale som arbeider i tjenesten i hjemmene til innbyggerne:
 - garderobe
 - lager med nødvendig utstyr
- Parkeringsareal for tjenestebiler under tak med enkel tilkomst fra bygget
- Areal for byggdrift:
 - vaskerom for renhold
 - teknisk rom
 - IKT-, SD-rom, knutepunkt for fiber

Andre etasje – hovedfokus på personal og tjenestedrift

- Vaktrom/spiserom
- Kjøkken
- Møterom
- Kontorer
- Arbeidsstasjoner
- Medisinrom
- Hvilerom
- Eventuelt uteplass/veranda

Generelt

- Bygget og utomhusarealet skal være universelt utformet med terskelfri tilkomst ute og inne.
- Overbygg over tilkomst utenfra til inngangspartiet for skjerming mot vær og vind, også over løsning for tilkomst med rullestol.
- Det skal være heis i bygget.
- Det må være mulig å skjerme brukere og aktiviteter fra omgivelsene